

ГАПОУ «Казанский техникум  
народных художественных промыслов»

ПРИКАЗ

от 18 марта 2020 г.

№78/од

г. Казань

*«О временном переходе на реализацию образовательных программ среднего профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»*

На основании приказа Минпросвещения России №103 от 17 марта 2020 года «Об утверждении временного порядка сопровождения реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий» и Письма Министерства образования и науки Республики Татарстан №3319/20 от 17.03.2020г. «О возможности перевода обучающихся ПОО на дистанционную форму обучения в связи с угрозой коронавирусной инфекции на территории РТ»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. С 19 марта 2020 года на реализацию образовательных программ техникума перевести в дистанционный режим, с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, отменить все планируемые массовые мероприятия.
2. Заместителю директора по УПР информировать работников и обучающихся и их родителей о сроках и порядке перехода на реализацию программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
3. Заместителю директора по УПР Гаязовой М.Р. обеспечить освоение обучающимися техникума образовательных программ в полном объеме с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; определить механизмы осуществления контроля и оценки результатов освоения образовательных программ среднего профессионального образования.
4. Заместителю директора по УПР Гаязовой М.Р. внести по необходимости изменения в учебные планы и графики учебного процесса для обеспечения возможности использования указанных образовательных технологий.
5. Заведующей по производственному обучению и трудоустройству выпускников Альмяшевой Р.Ф. организовать контактную работу

- обучающихся и педагогических работников исключительно в электронной информационно- образовательной среде(Приложение№1) и осуществить контроль за проведением занятий в формате ЭИОС преподавателями и мастерами производственного обучения.
6. Заместителю директора по УВР Касимовой Г.Р. организовать разъяснительную работу с обучающимися и их родителями (законными представителями) о необходимости профилактических мероприятий и недопущению распространения новой коронавирусной инфекции (Приложение№2)
  7. Программисту Нуруллину Р.Б. обеспечить техническую поддержку преподавателям и мастерам производственного обучения при осуществлении дистанционного обучения.
  8. Заместителям директора по УПР , УВР и методисту: Гаязовой М.Р., Касимовой Г.Р, Кадыровой Р.Г. разработать локальные акты об организации и реализации дистанционного обучения образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
  9. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УПР Гаязову М.Р.

Директор



Р.К.Саубанова

## **Инструкция по организации учебного процесса в Электронной информационно - образовательной среде**

При планировании организации учебной деятельности в ЭИОС необходимо исходить из следующих принципов и требований:

1. Учебный процесс в формате работы в ЭИОС необходимо осуществлять строго по расписанию.
2. Общая трудоемкость изучения дисциплины не снижается: студент должен иметь возможность отработать лекцию (видео лекция, презентация лекции, текст лекции) и ответить на вопросы (тесты) по лекции.
3. Задания на самостоятельную работу должны направлять студента преимущественно на работу с электронными ресурсами
4. По каждой теме практического (семинарского занятия) студент должен получить задания, соответствующие целям и задачам занятия, вопросам для обсуждения. Обучающиеся должны получать задания для практического занятия заранее до начала занятий.
5. Задание на практическое занятие должно быть соизмеримо с продолжительностью занятия по расписанию.
6. Выполненное задание обучающиеся высылают преподавателям в день проведения занятия.
7. Преподаватель доводит оценку (обратную связь) по выполненному заданию не позднее следующего дня после получения работы от обучающихся
8. Предлагается предупредить студентов о соблюдении академической честности: ввести правило согласно которому совпадение ответов (решений) нескольких студентов приводит к неудовлетворительной оценке для всех.
9. Оценки за выполненные студентами работы фиксировать в академических журналах

Для организации образовательной деятельности предлагается использовать следующие формы взаимодействия: преподавателей и обучающихся:

	Телекоммуникационные средства	Рекомендации	Виды учебной
--	-------------------------------	--------------	--------------



			деятельности
1.	Образовательный портал	Обязательное использование	Отработка лекций, размещение заданий на самостоятельную работу (учебные и методические материалы), размещение заданий для практических (семинарских) занятий. Открытие форума (чата) для каждого лекционного потока, для каждой группы отдельно по темам. По результатам проверки работ студентов на образовательном портале дать разъяснения по типичным ошибкам.
2.	Электронная почта	На усмотрение преподавателя	Для направления заданий/выполненных работ практических занятий
3.	Скайп	На усмотрение преподавателя	Для практических занятий
4.	Социальные сети: вконтакте, WhatsApp и др.	На усмотрение преподавателя	Для практических занятий, организация форума

### Предлагаемые (примерные) формы заданий для обучающихся

1. Решение ситуационных задач.
2. Выполнение заданий (представить графически, провести расчеты).
3. Составление тестовых заданий по теме по конкретной главе учебника, по материалу лекции.
4. Составление ситуационных задач по теме с использованием учебника.
5. Обзор статей по теме.
6. Рецензия на статью по теме.
7. Написание эссе.
8. Для организации эффективной работы студентов рекомендуется активно использовать дополнительные источники информации (видеолекции ведущих специалистов, документальные фильмы по актуальным проблемам) и т.д.

**УВАЖАЕМЫЕ СТУДЕНТЫ!**

Во исполнения приказа Министерства культуры Российской Федерации №357 от 16 марта 2020г. «О деятельности находящихся в ведении Минкультуры России организаций в условиях угрозы распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) на территории Российской Федерации, Решения санитарно-противоэпидемической комиссии Кабинета Министров Республики Татарстан №3 от 01.02 2020 года «О мерах по недопущению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции», на основании и с учетом приказа Министерства культуры Республики Татарстан №220-од от 17.03.2020г. «О предупреждении распространения новой коронавирусной инфекции», в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (сovid-19) на территории Российской Федерации», учебный процесс с 19.03.2020 г. в ГАПОУ «КТНХП» переводится в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС).

Мы призываем каждого студента максимально ответственно отнестись к ситуации и сделать все от него зависящее для полного освоения образовательной программы.

Администрация ГАПОУ «КТНХП» доводит до вас условия реализации учебного процесса в ЭИОС:

1. Учебный процесс в формате работы в ЭИОС осуществляется строго по расписанию.
2. Трудоемкость изучения дисциплин будет сохранена: Вы будете тратить на изучение дисциплины столько времени, сколько запланировано в образовательной программе с учетом лекций, практических занятий и самостоятельной работы.
3. Студент имеет возможность отработать лекцию (видео лекция, презентация лекции, текст лекции) и ответить на вопросы (тесты) в день лекции по расписанию.
4. По каждой теме практического (семинарского занятия) студент получает задания, которые выполняет с использованием материалов, размещенных на образовательном портале или в электронной библиотеке.
5. Студенты получают задания для практического занятия заранее до начала занятий.
6. По каждой дисциплине на образовательном портале будет открыт форум, могут быть организованы чаты в мессенджерах (об этом сообщат преподаватели), где Вы сможете оперативно обсудить с преподавателями и другими студентами проблемы и вопросы
7. Выполненное задание студенты прикрепляют на образовательном портале или высылают преподавателям в день проведения занятия (по согласованию с ведущим преподавателем).
8. Преподаватель доводит оценку (обратную связь) по выполненному заданию не позднее следующего дня после получения работы от студентов.
9. Студенты должны соблюдать академическую честность (при совпадении ответов (решений) нескольких студентов приводит к неудовлетворительной оценке для всех).
10. За выполнение заданий по каждой теме студент получает оценки, участвующие при подсчете общего рейтинга по дисциплине